|  |  |
| --- | --- |
| **№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ШАРТ**  **Алматы қ. «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 ж.**  Бұдан әрі «Тапсырыс беруші» деп аталатын \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ атынан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ негізінде әрекет ететін \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бірінші тараптан және бұдан әрі «Орындаушы» деп аталатын ЖШС «KAZGOR» жобалау Академиясы атынан 29.12.2023 жылғы № 01 Сенімхат негізінде әрекет ететін Бірінші вице-президент Жаманқұлов М.Ж. екінші тараптан төмендегілер туралы осы шартты жасасты:  **1 ШАРТТЫҢ НЫСАНЫ**  1.1 Смета құжаттамасын ресурстық әдіспен құру үшін «SANA» программасын қолдану мәселелері жөніндегі үшкүндік курстарға Тапсырыс беруші жібереді, ал Орындаушы курстарды ұйымдастырып-өткізуді мойнына алады.  1.2 Курстардың өтетін орны:  Алматы каласы.  1.3 Курстарды өткізу мерзімі:  2024 жылдың «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_  1.4 Адамдар саны: \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_).  **2 ТАРАПТАРДЫҢ МІНДЕТТЕРІ**  2.1 Орындаушының міндеттері:  – тапсырыс берушінің маманы үшін курстарды ұйымдастырып-өткізу;  – курстар бағдарламалары бойынша ақпараттық-анықтамалық материалдар беріп, курстың өту мерзімінің ішінде программаны пайдалану мәселелері бойынша кеңес беру.  2.2 Тапсырыс берушінің міндеттері:  – маманды курстар өтетін жерге  көрсетілген мерзімде жіберу;  – орындаушының қызметтерін осы  Шартта көзделген мөлшерде және мерзімде белгіленген тәртіпте төлеу;  –орындаушыны Шартты  орындауға қажетті құжаттармен уақытылы қамтамасыз ету;  – орындаушының рұқсатынсыз  басқа пайдаланушыларға алынған ақпаратты бермеу.  **3 ОРЫНДАУШЫНЫҢ ҚЫЗМЕТТЕРІНІҢ МӨЛШЕРІ МЕН ОЛАРДЫ ТӨЛЕУ ТӘРТІБІ**  3.1 Көрсетілетін қызметтердің құны 12 % ҚҚС-ты есептегенде бір адамға \_\_\_\_\_\_\_\_  (\_\_\_\_\_\_\_\_) теңгені құрайды.  3.2 Шарттың жалпы сомасы 12 % ҚҚС-ты есептегенде \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) теңгені құрайды.  3.3 Орындаушы берген шот негізінде Тапсырыс берушінің курстар басталғанға дейін шотты алған сәттен бастап 10 (он) банктік күн ішінде Орындаушының ағымдағы банк шотына ақша аудару жолымен 100 %-дық алдын ала төлем жургізеді.  3.4 Курстар басталардан 5 (бес) күннен кешіктірмей біліктілікті көтеру курстары бойынша қызметтен бас тартқан кезде курс құнынан 25 % мөлшерінде әкімшілік шығындарын алып қалып, төленген сома қайтарылады.  Егер курсқа қатысудан көрсетілген мерзімнен кейін бас тартса, қызметтер орындалған болып есептеліп, төлем сомасы қайтарылмайды.  **4 ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ**  4.1 Осы Шарт бойынша міндеттерді орындамағаны немесе тиісті турде орындамағаны үшін Тараптар Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес жауапкершілікке тартылады.  **5 ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ**  5.1 Шарт бойынша немесе соған байланысты тараптар арасында туындайтын даулар мен келіспеушіліктер тараптар арасында келіссөздер жүргізу жолымен шешіледі.  5.2 Келіспеушіліктерді келіссөздер аркылы шешу мүмкін болмаған жағдайда олар талапкердің тұратын орны бойынша ҚР сот мекемесінде қаралуы тиіс.  **6 ШАРТТЫҢ МЕРЗІМІ**  6.1 Осы шарт оған екі Тараптың уәкілетті өкілдері қол қойған күннен бастап күшіне енеді және тараптар міндеттерін орындағанға дейін жарамды.  6.2 Осы Шарт бірдей заңды күші бар екі данада жасалып, тараптардың әрқайсысына бір-бір данадан беріледі.  **7 ТАРАПТАРДЫҢ ЗАҢДЫ МЕКЕНЖАЙЛАРЫ МЕН ДЕРЕКТЕМЕЛЕРІ**  **ТАПСЫРЫС БЕРУШІ:**  «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *Индекс, қала, көше, нөмір*  СТН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БСН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БСК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ЖСК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Басқарушы директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(тегі, аты, әкесінің аты)  **М.О**  **ОРЫНДАУШЫ:**  **«KAZGOR» жобалау Академиясы» ЖШС**  050000, Алматы қаласы,  Абылай хан даңғылы, 81  БСН 031240000986  «Банк Центркредит» АҚ  Алматы қаласы  БСК KCJBKZKX  ЖСК KZ588560000000004187  тел.: 8 727 2588570, 2799259, 2798730  факс: 8 727 2588571  **«KAZGOR» Жобалау Академиясы» ЖШС**  **Бірінші вице-президент**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Ж. Жаманқұлов**  **М.О.** | **ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **г. Алматы «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_2024 г.**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующей на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и ТОО Проектная Академия «KAZGOR», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Первого вице-президента Жаманкулова М.Ж., действующего на основании Доверенности № 01 от 29.12.2023 г., с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:  **1 ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**  1.1 Заказчик направляет, а Исполнитель принимает на себя организацию и проведение трехдневных курсов по вопросам применения программы «SANA» для составления сметной документации ресурсным методом.  1.2 Место проведения курсов: г. Алматы  1.3 Срок проведения курсов «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_2024 г.  1.4 Количество человек: \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_).  **2 ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН**  2.1 Исполнитель обязан:  – организовать и провести курсы для специалиста Заказчика;  – предоставить информационно-справочный материал по программе курсов с оказанием консультационнной помощи по вопросам использования программы в течение всего периода обучения.  2.2 Заказчик обязан:  – направить специалиста на место прохождения курсов в указанные сроки;  – оплатить в установленном порядке  услуги Исполнителя в размере и в сроки, предусмотренные настоящим Договором.  – своевременно обеспечить Исполнителя необходимыми для выполнения Договора документами;  – не передавать без разрешения Исполнителя другим пользователям полученную информацию.  **3 РАЗМЕР И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ УСЛУГ ИСПОЛНИТЕЛЯ**  3.1 Стоимость оказываемых услуг составляет \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) тенге за одного человека, с учетом НДС 12 %.  3.2 Общая сумма договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) тенге, с учетом НДС 12%.  3.3 До начала курсов Заказчик осуществляет 100 % предоплату на основании выставленного Исполнителем счета на оплату путем перечисления денег на текущий банковский счет Исполнителя в течение 10 (десяти) банковских дней с момента получения счета.  3.4 При отказе от оказания услуг по повышению квалификации, не позднее 5 (пяти) дней до даты начала курсов, возвращается оплаченная сумма за вычетом административных расходов в размере 25 % от стоимости курсов.  Если отказ от участия был принят после указанного срока, услуга считается выполненной и сумма оплаты возврату не подлежит.  **4 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**  4.1 За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим  законодательством Республики Казахстан.  **5 ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**  5.1 Все споры и разногласия, возникающие между сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между сторонами.  5.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в судебных органах РК по месту нахождения истца.  **6 СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**  6.1 Настоящий договор вступает в силу с даты его подписания уполномоченными представителями обеих Сторон и действует до исполнения обязательств сторонами.  6.2 Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.  **7 ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**  **ЗАКАЗЧИК:**  «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *Индекс, город, улица, номер*  РНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Управляющий директор**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.)  **М.П.**  **ИСПОЛНИТЕЛЬ:**  **ТОО «Проектная Академия «KAZGOR»**  050000, г. Алматы,  пр. Абылай хана, 81  БИН 031240000986  АО «Банк Центркредит»  г. Алматы  БИК KCJBKZKX  ИИК KZ588560000000004187  тел.: 8 727 2588570, 2799259, 2798730  факс: 8 727 2588571  **ТОО «Проектная Академия «KAZGOR»**  **Первый вице-президент**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ M.Ж. Жаманкулов**  **М.П.** |